**BẢNG KÊ CHỨNG TỪ THANH TOÁN**

***ĐVT: Đồng***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Chứng từ gốc | | Nội dung chi | Số tiền | |
| Số | Ngày | Đề nghị thanh toán | P.TC duyệt thanh toán |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TỔNG CỘNG** | | | |  |  |

Số tiền viết bằng chữ:……………………………..………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………..

Đính kèm:…………….. chứng từ gốc

Người đề nghị thanh toán

###### Phần dành cho Phòng Tài Chính ghi

- Định tài khoản kế toán: Nợ………………………..………….…………………

Có ………………………………………..…...

- Định mục chi cho các khoản được thanh toán:

+ Tiểu mục…….……Số tiền…………….

+ Tiểu mục…….……Số tiền…………….

+ Tiểu mục…….……Số tiền…………….

+ Tiểu mục…….……Số tiền…………….

+ Tiểu mục…….……Số tiền…………….

Kế toán thanh toán